**Государственная услуга** *Аттестация на право выполнения работ, по специальной оценке, условий труда, выдача в результате ее проведения сертификата эксперта на право выполнения работ, по специальной оценке, условий труда и его аннулирование*

**

**Государственную услугу предоставляет** *Минтруд России*

**Результат государственной услуги** *внесение записи* об *аттестации на право выполнения работ, по специальной оценке, условий труда, выдача в результате ее проведения сертификата эксперта на право выполнения работ, по специальной оценке, условий труда и его аннулирование*

*Реестровая запись о выдаче лицензии (разрешения) создается в ведомственной информационной системе органа власти и направляется в Единый реестр учета лицензий (разрешений) для присвоения номера, который затем получает ведомственная информационная система.*

**За предоставлением услуги можно обратиться:**

* *На Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций);*

**Размер государственной пошлины:**

* *Услуга предоставляется бесплатно;*

**Документы, представляемые заявителем:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п.п.** | **Способ подачи заявления и документов и требования к ним** | **Чекбокс** |
| *ЕПГУ* |
| 1. | *Заявление* |  |
| *Заполняется электронная форма заявления*  Состав сведений необходимых для указания в заявлении в электронная форма заявления:  *Сведения из личного кабинета заявителя:*  1) Ф.И.О. (последнее – при наличии) заявителя;  1.1) Серия паспорта;  1.2) Номер паспорта;  1.3) Кем выдан паспорт, код подразделения;  1.4) Дата выдачи паспорта;  1.5) Дата и место рождения  1.6) Номер СНИЛС;  1.7) Пол;  1.8) Идентификационный номер налогоплательщика;  2) Электронная почта;  3) Номер телефона;  4) Адрес местонахождения |
| 2. | Документ о квалификации, подтверждающий наличие дополнительного профессионального образования, дополнительной профессиональной программой которого предусмотрено изучение вопросов оценки условий труда в объеме не менее 72 часов |  |
| Электронный документ |
| 3. | Копия документа об образовании, подтверждающего наличие высшего образования / Сведения о наличие высшего образования (ФИС ФРДО)\*\* |  |
| Электронный документ |
| 4. | Копия трудовой книжки и (или) документов, подтверждающих наличие опыта практической работы в области оценки условий труда / Сведения о трудовом стаже (ИС ПФР)\* |  |
| Электронный документ |

\* Электронный документ представляется до реализации витрин данных СФР;

\*\*Данные ФИС ФРДО ограничены 1992 г., отсутствуют данные о повышении квалификации, прикладывается скан документа об образовании до момента внесения сведений в ФИС ФРДО и реализации витрин данных.

**Срок предоставления услуги:**

*Не превышает 10 рабочих дней со дня регистрации заявления ведомством.*

**Способ подписания:**

*Электронная форма заявления, сформированная на ЕПГУ, подписывается простой электронной подписью (ПЭП).*

**2. Результат государственной услуги** *внесение изменений в**реестр* аттестованных экспертов

**За предоставлением услуги можно обратиться:**

* *На Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций);*

**Размер государственной пошлины:**

* *Услуга предоставляется бесплатно;*

**Документы, представляемые заявителем:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | *Заявление о внесении изменений в сведения, содержащиеся в реестре организаций и подлежащие изменению* | ☐ |
| *Заполняется электронная форма заявления*  Состав сведений необходимых для указания в заявлении в электронная форма заявления:  *Сведения из личного кабинета заявителя:*  1) Ф.И.О. (последнее – при наличии) заявителя;  1.1) Серия паспорта;  1.2) Номер паспорта;  1.3) Кем выдан паспорт, код подразделения;  1.4) Дата выдачи паспорта;  1.5) Дата и место рождения  1.6) Номер СНИЛС;  1.7) Пол;  1.8) Идентификационный номер налогоплательщика;  2) Электронная почта;  3) Номер телефона;  4) Адрес местонахождения |
| 2. | Копии соответствующих документов | ☐ |
| Электронный документ |

**Срок предоставления услуги:**

*Не превышает 10 рабочих дней со дня регистрации заявления ведомством.*

**Способ подписания:**

*Электронная форма заявления, сформированная на ЕПГУ, подписывается простой электронной подписью (ПЭП).*

**3. Результат государственной услуги** *переаттестация экспертов*

**За предоставлением услуги можно обратиться:**

* *На Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций);*

**Размер государственной пошлины:**

* *Услуга предоставляется бесплатно;*

**Документы, представляемые заявителем:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | *Заявление о переаттестации* | ☐ |
| Заполняется электронная форма заявления  Состав сведений необходимых для указания в заявлении в электронная форма заявления:  *Сведения из личного кабинета заявителя:*  1) Ф.И.О. (последнее – при наличии) заявителя;  1.1) Серия паспорта;  1.2) Номер паспорта;  1.3) Кем выдан паспорт, код подразделения;  1.4) Дата выдачи паспорта;  1.5) Дата и место рождения  1.6) Номер СНИЛС;  1.7) Пол;  1.8) Идентификационный номер налогоплательщика;  2) Электронная почта;  3) Номер телефона;  4) Адрес местонахождения |
| 2. | Копии соответствующих документов | ☐ |
| Электронный документ (по желанию заявителя)\* |

\* Прилагаются по желанию заявителя и при изменении ранее предоставленных в ведомство сведений (например, при получении дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации,увеличении стажа и опыта работы, а также в случае истечения сроков действия ранее выданных удостоверений с ограниченным сроком действия).

**Срок предоставления услуги:**

*Не превышает 10 рабочих дней со дня регистрации заявления ведомством.*

**Способ подписания:**

*Электронная форма заявления, сформированная на ЕПГУ, подписывается простой электронной подписью (ПЭП).*

**Документы и сведения, получаемые в рамках межведомственного взаимодействия:**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | *Сведения о наличие высшего образования (ФИС ФРДО)* |
| 2. | *Сведения о трудовом стаже (ИС ПФР)* |