

НОВАЯ МОДЕЛЬ КОМПЕТЕНЦИЙ ГОССЛУЖАЩЕГО



РАБОЧИЕ КОМПЕТЕНЦИИ

АКТУАЛЬНЫЕ – ЧТО ОЦЕНИВАЕМ СЕЙЧАС



ОРИЕНТАЦИЯ НА РЕЗУЛЬТАТ

- Амбициозность в постановке целей, активность в их достижении. Настойчивость в преодолении препятствий.
- Устойчивость к стрессу, способность продолжать активно работать в условиях цейтнота, ограниченных ресурсов, под «давлением».
- Исполнительность. Критичность в оценке результата.
- Ответственность.



УПРАВЛЕНИЕ ЛЮДЬМИ

- Лидерские качества: Умение сплотить команду и организовать процесс совместной работы.
- Постановка задач и контроль исполнения: Умение четко ставить задачу (по алгоритму) и контролировать исполнение поручений.
- Мотивация: Умение видеть и понимать уровень мотивации подчиненных. Навыки применения различных методов мотивации в том числе и нематериальных, с учетом индивидуальных потребностей исполнителей.



ЭФФЕКТИВНАЯ КОММУНИКАЦИЯ

- Умение четко излагать свои мысли, привлекать внимание к своим словам, обосновывать свое мнение и убеждать собеседника, работать с возражениями.
- Корректность, тактичность, доброжелательность в общении. Умение устанавливать контакты.
- Нацеленность на сотрудничество и открытый диалог с коллегами.
- Неконфликтность, стремление учитывать интересы другой стороны в споре.



ПРАВОСОЗНАНИЕ

- Опора на социально-нравственные принципы в принятии решений и выборе способов действий.
- Выполнение взятых на себя обязательств государственного служащего.
- Ориентация, прежде всего, на интересы жителей, а не на свои цели. Понимание важности, необходимости и возможности действовать и добиваться результатов в рамках закона, с учетом интересов жителей и города.
- Отсутствие целей и интересов, конфликтующих с работой на гражданской государственной службе (бизнес).



ПРОФЕССИОНИЗМ

- Вовлеченность в сферу своей деятельности, глубокое понимание процессов и взаимодействий для решения задач по своему направлению.
- Умение четко и понятно описать свой функционал, цели, задачи, роль в системе органов исполнительной власти.

СТРУКТУРА МОДЕЛИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Корпоративные компетенции и ценности отражают ценности организации, установки и принципы, важные для успешной работы всех сотрудников

Клиенто-ориентированность

Правосознание

Мотивация

ЛИЧНАЯ (ОБЩАЯ) ЭФФЕКТИВНОСТЬ:
компетенции, которые нужны всем сотрудникам вне зависимости от специфики должности

Эффективная коммуникация

Ориентация на результат

Аналитические навыки

УПРАВЛЕНЧЕСКИЕ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ –

специальные компетенции, важны для руководителей, специфичны относительно типа руководителя/должности

Управление людьми,
Управление процессами

Общепрофессиональные,
Профильные

МОДЕЛЬ КОМПЕТЕНЦИЙ ЧИНОВНИКА НОВОГО ТИПА



Блок

«Я- чиновник нового типа» .
Корпоративные ценности
и компетенции

Отражают ценности
Правительства Москвы,
установки и принципы, важные
для успешной работы
всех сотрудников

Компетенция

«Я соблюдаю
закон»
(правосознание)



- Нормативность, законопослушность
- Приоритет общих целей/интересов дела
- Отсутствие конфликта интересов

Компетенция

«Все для
жителей»
(Клиентоориентированность)



- Сервисная установка
- Понимание потребностей клиентов и умение их удовлетворить
- Вежливость

Компетенция

«Мы любим
Москву»
(Мотивация)



- Стремление реализовывать полезные для города проекты
- Желание работать ради развития Москвы, на благо городу и его жителям

МОДЕЛЬ КОМПЕТЕНЦИЙ ЧИНОВНИКА НОВОГО ТИПА



Блок

Личная эффективность

Компетенции, которые определяют индивидуальную эффективность вне зависимости от должности и специфики деятельности

Компетенция

Эффективная коммуникация



- Публичные выступления
- Установление Контакта
- Влияние и убеждение

Компетенция

Ориентация на результат



- Амбициозность
- Исполнительность
- Настойчивость
- Ответственность

Компетенция

Аналитические навыки



- Навыки структурирования и анализа данных
- Логичность выводов
- Принятие решений

МОДЕЛЬ КОМПЕТЕНЦИЙ ЧИНОВНИКА НОВОГО ТИПА



Блок

Управленческие компетенции

Компетенции, которые определяют эффективность руководителей

Компетенция

Управление людьми



- Мотивация и развитие
- Формирование команды
- Управление исполнением

Компетенция

Управление процессами



- Планирование
- Управление ресурсами и контроль эффективности процессов

МОДЕЛЬ КОМПЕТЕНЦИЙ ЧИНОВНИКА НОВОГО ТИПА

