

Приложение 3
(примеры отчетов, всего - 34)

**Отчет
об организации учебного мероприятия**

1.	Дата проведения мероприятия	07.05.2015			
2.	Тема учебного мероприятия	«Требования, предъявляемые к проектам служебных писем, нормативных правовых актов, приказов нормативно-правового характера»			
3.	Ф.И.О. лектора-наставника, должность	<i>Указывается Ф.И.О. лектора-наставника, должность</i>			
4.	Объем академических часов учебного мероприятия	2,5			
5.	Количество участников учебного мероприятия	80			
6.	Общая удовлетворенность обучением	8,8			
7.	Оценка уровня организации обучения	8,9			
		<i>Ф.И.О. лектора-наставника</i>	<i>Ф.И.О. лектора-наставника</i>	<i>Ф.И.О. лектора-наставника</i>	<i>Ф.И.О. лектора-наставника</i>
8.	Оценка наставника-лектора: <u>Содержательная наполненность обучения</u>	8,8	9,1	9,1	8,7
9.	<u>Методика ведения занятия</u>	8,9	9,1	9,1	8,4
	<u>Качество подачи материал</u>	8,7	8,9	8,9	8,4
10.	Качество подготовленных демонстрационных, методических и раздаточных материалов	8,7	9,2	9,1	5,4
11.	Основные предложения (замечания) участников обучения по организации учебного процесса в рамках Корпоративного университета Правительства области (<i>указываются 2-3 основных предложения (замечания)</i>)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Предложение: больше практических (реальных) примеров в наших ошибках, больше разнообразия в изложении материала. 2. Презентации на экран подготавливать с черным текстом. 3. Обязательно должны быть раздаточные материалы (можно в электронном виде). 			
12.	Какие темы, по мнению участников обучения, необходимо рассмотреть в рамках Корпоративного университета Правительства области	<ol style="list-style-type: none"> 1. Деловая лингвистика (написание текстов писем, НПХ, НПА; языковые шаблоны). 2. Новая редакция регламента ПЯО (при утверждении). 3. Работа с обращениями, жалобами граждан (письменно, устно, телефонные разговоры). 			
13.	Основные предложения (замечания) ответственного исполнителя учебного мероприятия по организации обучения в рамках Корпоративного университета Правительства области				

п.п. 6-12 заполняются на основе анкет обратной связи, в п.п. 6-10 указывается среднее арифметическое значение

**Отчет
об организации учебного мероприятия**

1.	Дата проведения мероприятия	22 сентября 2015 года
2.	Тема учебного мероприятия	Организация работы с контрольными документами (индекс РФ.01-...»)
3.	Ф.И.О. лектора-наставника, должность	<i>Указывается Ф.И.О. лектора-наставника, должность</i>
4.	Объем академических часов учебного мероприятия	2
5.	Количество участников учебного мероприятия	30
6.	Общая удовлетворенность обучением	9,4
7.	Оценка уровня организации обучения	9,7
8.	Содержательная наполненность обучения	9,6
9.	Оценка наставника-лектора: <u>Методика ведения занятия</u>	9,3
	<u>Качество подачи материала</u>	9,5
10.	Качество подготовленных демонстрационных, методических и раздаточных материалов	9,4
11.	Основные предложения (замечания) участников обучения по организации учебного процесса в рамках Корпоративного университета Правительства области	Материал должен быть более практическим
12.	Какие темы, по мнению участников обучения, необходимо рассмотреть в рамках Корпоративного университета Правительства области	
13.	Основные предложения (замечания) ответственного исполнителя учебного мероприятия по организации обучения в рамках Корпоративного университета Правительства области	

п.п. 6-12 заполняются на основе анкет обратной связи, в п.п. 6-10 указывается среднее арифметическое значение

**Отчет
об организации учебного мероприятия**

1.	Дата проведения мероприятия	29 апреля 2015 года
2.	Тема учебного мероприятия	Обеспечение защиты информации в государственных системах и системах персональных данных
3.	Ф.И.О. лектора-наставника, должность	<i>Указывается Ф.И.О. лектора-наставника, должность</i>
4.	Объем академических часов учебного мероприятия	3
5.	Количество участников учебного мероприятия	28
6.	Общая удовлетворенность обучением	9,5
7.	Оценка уровня организации обучения	9,5
8.	Содержательная наполненность обучения	9,6
9.	Оценка наставника-лектора: <u>Методика ведения занятия</u>	9,6
	<u>Качество подачи материал</u>	9,5
10.	Качество подготовленных демонстрационных, методических и раздаточных материалов	9,1
11.	Основные предложения (замечания) участников обучения по организации учебного процесса в рамках Корпоративного университета Правительства области	Тему защиты информации нужно рассматривать периодически, с повторениями в связи с изменениями правовой базы.
12.	Какие темы, по мнению участников обучения, необходимо рассмотреть в рамках Корпоративного университета Правительства области	1) Защита государственной тайны 2) Менеджмент организации
13.	Основные предложения (замечания) ответственного исполнителя учебного мероприятия по организации обучения в рамках Корпоративного университета Правительства области	

п.п. 6-12 заполняются на основе анкет обратной связи, в п.п. 6-10 указывается среднее арифметическое значение