

УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления по вопросам государственной службы и кадров аппарата Губернатора Волгоградской области

 В.И.Попков
"01" октября 2015 г.

Примерный план действий кадровых служб (должностных лиц кадровых служб) органов исполнительной власти и органов местного самоуправления Волгоградской области, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, по выявлению случаев возникновения конфликта интересов и принятию мер по его предотвращению¹

№ п/п	Сфера возникновения конфликта интересов	Типовой случай возникновения конфликта интересов	Механизм выявления конфликта интересов
1	2	3	4
1	Владение ценными бумагами, акциями (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций)	Служащий является участником, учредителем, директором или владеет ценными бумагами организации, в отношении которой осуществляет функции государственного, муниципального (административного) управления	1. Проанализировать сведения, содержащиеся в отношении служащего в ЕГРЮЛ на предмет того, в каких организациях он выступает участником, учредителем, директором. 2. Проанализировать справки о доходах на предмет того, какими ценными бумагами каких организаций владеет служащий. 3. Проанализировать должностные обязанности служащего на предмет того, осуществляет ли он функции государственного, муниципального (административного) управления в отношении указанных организаций
2	Выполнение функций государственного, муниципального (административного) управления в отношении близких родственников, членов семьи служащего	Служащий является членом конкурсной, аукционной, котировочной комиссии. В организации, подавшей заявку на участие в конкурсе, этот служащий является учредителем, участником, директором	1. Проанализировать список организаций, подавших заявки на участие в конкурсе. 2. Проанализировать сведения, содержащиеся в отношении служащего в ЕГРЮЛ на предмет того, является ли служащий-член комиссии учредителем, участником, директором этих организаций. 3. Проанализировать справки о доходах на предмет владения служащим ценными бумагами этих организаций.
		Служащий осуществляет функции государственного, муниципального (административного) управления в отношении организации, директором, учредителем, участником и (или) работником которой являются близкие родственники и (или) члены семьи служащего (например, проведение проверок, осуществление государственного надзора и т.д.)	1. Проанализировать данные о близких родственниках и членах семьи, указанные в анкете, заполняемой служащим при поступлении. 2. Проанализировать данные о родственниках, указанные им в справках о доходах. 3. Проверить через ЕГРЮЛ, ЕГРИП близких родственников служащего и членов его семьи на предмет того, в каких коммерческих и некоммерческих организациях, в отношении которых служащий осуществляет функции

¹ Примерный план действий разработан на основании Обзора типовых ситуаций конфликта интересов на государственной службе Российской Федерации и порядка их урегулирования (письмо Минтруда России от 12 октября 2012 г. № 18-2/10/1-2058). Органы исполнительной власти и органы местного самоуправления Волгоградской области могут самостоятельно проводить работу по выявлению конфликта интересов и в иных сферах деятельности.

		<p>Служащий осуществляет функции государственного, муниципального (административного) управления в отношении подведомственной организации, в которой работают его близкие родственники, члены семьи</p>	<p>государственного, муниципального (административного) управления, они являются директорами, учредителями, участниками. 4.Организации, в отношении которых осуществляется функции государственного, муниципального (административного) управления, могут содержаться, например, в плане проверок.</p>
		<p>Служащий является членом конкурсной комиссии государственного органа, которая рассматривает вопрос о назначении на вакантную должность его близкого родственника, члена семьи</p>	<p>Проанализировать сведения о близких родственниках, членах семьи, указанные служащим в анкете при поступлении, в справках о доходах на предмет работы в подведомственном учреждении</p>
		<p>Служащий является членом аттестационной комиссии (комиссии по урегулированию конфликта интересов), которая принимает решение в отношении его близкого родственника, члена семьи</p>	<p>Проанализировать сведения о кандидатах, подавших документы на конкурс и членов комиссии на предмет близкого родства (сведения о близких родственниках, членах семьи служащего можно взять из анкеты, представленной служащим при поступлении, справок о доходах)</p>
		<p>Наличие близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) со служащим, если замещение должности связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому</p>	<p>Проанализировать сведения, указанные в анкете, представленной служащим при поступлении, справках о доходах, положениях о структурных подразделениях, должностных регламентах на предмет наличия близкого родства или свойства при непосредственной подчиненности или подконтрольности</p>
3	Выполнение иной оплачиваемой работы	<p>Служащий является членом конкурсной, аукционной, котировочной комиссии. В организации, подавшей заявку на участие в конкурсе, учредителем, участником, директором, акционером выступает близкий родственник, член семьи служащего-члена комиссии</p>	<p>1.Проанализировать список организаций, подавших заявки на участие в конкурсе, через ЕГРЮЛ на предмет того, являются ли близкие родственники, члены семьи служащего-члена комиссии учредителями, участниками, директорами указанных организаций. 2.Информацию о близких родственниках, членах семьи можно взять из анкеты, представленной служащим при поступлении, а также справок о доходах</p>
4	Взаимодействие с бывшим работодателем	<p>Служащий выполняет оплачиваемую работу на условиях трудового или гражданско-правового договора в организации, в отношении которой осуществляет функции государственного, муниципального (административного) управления</p>	<p>Проанализировать поступившее от служащего уведомление об осуществлении иной оплачиваемой работы и его должностные обязанности на предмет того, осуществляет ли служащий функции государственного, муниципального (административного) управления в отношении организации, в которой намеревается осуществлять иную оплачиваемую работу</p>
		<p>Служащий участвует в осуществлении функций государственного, муниципального (административного) управления в отношении организации, руководителем или работником которой он являлся до поступления на службу</p>	<p>Проанализировать сведения, указанные служащим в анкете при поступлении, трудовую книжку и должностные обязанности служащего на предмет осуществления функций государственного, муниципального (административного) управления в отношении организации, в которой он работал до поступления на службу</p>